

Chefferie de projet technique : Gestion de projets + Gestion des conflits + Python + Shell / Bash + GITHUB

Plage de réalisation : 20 jours - Durée estimée : 49 heures

Programme de formation

Public visé

Ingénieur réseaux et Chef de projet informatique, toute personne exerçant une activité (ou visant à prendre des fonctions) au sein d'un service informatique en qualité de chef de projet et amené à travailler en équipe.

Pré-requis

Savoir lire écrire et manier l'outil informatique.

Informations sur l'admission

Inscription depuis la fiche programme sur notre site, cliquer sur le bouton "inscription".

Nous nous engageons à vous apporter une réponse sous 7 jours.

Les délais d'accès sont généralement inférieurs à 3 jours après validation.

Profil du/des formateur(s)

Votre formateur est un expert de la matière enseignée et un professionnel expérimenté de la pédagogie en formation continue pour adulte.

Il vous accompagne pour atteindre vos objectifs.

Objectifs pédagogiques

Vous serez initié à la chefferie de Projet en informatique et apprendrez les fondamentaux de la direction de projet en entreprise en prenant en compte les interactions avec l'équipe et la hiérarchie.

Cette Formation est composée de 4 thématiques:

La Gestion de projet: vous permettra, au travers de 8 modules et quiz, de devenir un expert dans la gestion de projet.

Gestion des conflits : Vous apprendrez à appréhender et résoudre les conflits en adoptant une attitude adaptée et en créant un environnement de travail collaboratif.

La programmation Python : vous apprendrez le langage de programmation Python au travers de cas pratiques et saurez utiliser les différentes fonctionnalités pour vos projets web.

La programmation SHELL/BASH: vous apprendrez à utiliser le shell Bash, les commandes Bash, les extensions et gestion de flux

La programmation GITHUB: vous apprendrez le fonctionnement d'un système de gestion de version, créer et gérer des dépôts Git, et travailler sur des dépôts hébergés.

Description / Contenu

La Gestion de projet

Généralités

- Le management de projet, de quoi parle-t-on ?
- Les 5 phases du management de projet
- 10 bonnes pratiques en gestion de projet
- 6 étapes pour un plan de projet infaillible
- La gestion de programme
- Quiz

Recrutement, management et animation des équipes projet

- Qu'est-ce que le sponsor d'un projet ?



- Comment constituer une équipe projet ?
- Quand et comment constituer son équipe projet ?
- Comment gérer sa nouvelle équipe projet ?
- Comment appliquer le modèle Hermann à l'efficacité de l'équipe projet ?
- Ressources humaines et rôles dans un projet
- Impliquer les parties prenantes dans un projet
- 4 processus de gestion des parties prenantes
- Stratégies et outils de gestion des parties prenantes
- 7 bonnes pratiques pour déléguer efficacement les tâches projet
- Déléguer pour gagner du temps
- Célébrer les différents jalons d'un projet
- Le modèle Conflict Dynamics Profile (CDP)
- La matrice RACI
- Team building
- Conseils pour une collaboration de projet efficace
- Conseils pour une gestion d'équipe projet efficace
- 5 techniques de collaboration gagnantes
- Résoudre les conflits rapidement
- Améliorer la collaboration au travail et à distance
- La gestion de la communication
- Quiz

Lancement du projet

- La note d'opportunité
- Les 6 composantes pour rédiger une note d'opportunité
- Le plan de communication projet
- L'étude de faisabilité
- Comment réussir sa réunion de lancement de projet ?
- Kick off meeting : 4 clefs pour réussir
- Quiz

Outils et méthodes

- Planification de projet : gestion de projet en 6 étapes Pourquoi faire un planning dans un projet ?
- La méthode des 5M
- Le plan de management des délais de projet
- Les principaux concepts de la planification
- Les 6 étapes de planification de projet
- Les 4 pièges à éviter en planification de projet Qu'est-ce que l'expression des besoins en management ?
- L'importance du cahier des charges projet
- Les 6 composantes du cahier des charges
- Comment et pourquoi créer un WBS projet ? Le diagramme de Gantt en 6 étapes
- 6 points clés pour définir son plan de projet Cadre et objectifs du périmètre de projet
- La méthodologie Agile, de quoi s'agit-il
- Les 12 principes de la méthodologie Agile
- Les avantages de la méthode Agile
- Les situations où la méthode Agile n'est pas recommandée
- Agile, Scrum et Waterfall
- Pourquoi et comment faire des phases dans un projet ? Quelques outils en gestion de projet
- Le rapport de gestion de projet
- L'importance de la gestion du temps
- Le délai d'exécution
- Le jalon

- Outils et méthodes de gestion de projet
- Analyse PESTEL pour une stratégie sans faille
- Identifier le chemin critique d'un projet
- Appliquer le principe de Pareto à un projet
- Modèle en cascade d'un projet
- La méthode SMART
- L'analyse SWOT en gestion de projet
- Quiz

Finance

- Management du budget de projet
- L'analyse coûts-avantages en gestion de projet Le contrôle des coûts
- L'allocation des ressources
- L'estimation des coûts
- Quiz

Contrôle et suivi

- La qualité dans le management de projet
- La courbe en S
- Le bureau de gestion de projet (PMO)
- Le portefeuille dans la gestion de projet
- La gestion de l'intégration de projet
- La gestion de configuration
- Le BAC (budget à achèvement)
- Le document d'initiation de projet (PID)
- Le jugement d'expert
- L'accord de niveau de service
- Matrice de traçabilité des exigences
- Quiz

Gestion des risques

- Les 6 processus de gestion des risques projet
- Qu'est-ce que la gestion des risques ?
- Problèmes et risques en gestion de projet
- Le plan d'urgence
- L'analyse de Monte-Carlo
- Le RAID
- Le Project Crashing
- Quiz

Conduite du changement

- Stratégies de conduite du changement
- Démarche de conduite de changement
- Les outils de la conduite du changement
- La gestion du changement en gestion de projet
- Le contrôle du changement
- Gestion du changement versus contrôle du changement
- Vidéo de conclusion
- Quiz

Gestion des conflits

La gestion des conflits au sein d'une entreprise

- Qu'est-ce qu'un conflit ?
- Des conflits larvés aux conflits ouverts
- Les sources du pouvoir dans l'organisation
- Les conflits entre l'individu et le groupe

- Les attitudes en situation de conflit
- Les conflits intergroupes
- Réguler les tensions
- Communiquer et gérer les conflits
- Les règles de communication en situation de conflit
- Stratégie de résolution de conflit
- La négociation
- Le déroulement de la négociation
- Découvrir la source de motivation
- Les enjeux de la motivation dans l'entreprise
- Démotivation et conflit de motivation

Comment appréhender le conflit ?

- Quelles sont les principales sources de conflit au travail ?
- Du désaccord au conflit
- Quels sont les coûts et les risques de conflit ?
- Le conflit peut-il être une opportunité ?
- La mécanique interne du conflit
- Les 5 étapes du conflit
- Les facteurs d'inflation du conflit
- Les 3 cerveaux, le stress et le conflit

Développer une intelligence relationnelle

- Introduction
- Établir un rapport d'égal à égal pour vous affirmer avec tact
- Cultiver un regard positif
- S'affirmer sainement, adopter une attitude constructive
- Comment se contrôler et gérer un conflit de manière constructive
- Pratiquer l'écoute active
- Poser des limites et dire non
- Les états du moi, parent, adulte, enfant
- Sortir des jeux relationnels

Résoudre un conflit ouvert

- Introduction
- Anticiper et désamorcer les conflits latents
- Les préalables à la gestion du conflit
- Gestion des conflits internes - Comment s'y prendre
- Comment se préparer à aborder un sujet conflictuel
- Organiser la rencontre pour dénouer le conflit
- Désamorcer l'escalade d'un conflit
- Un conflit bien résolu, qu'est-ce que c'est ?
- Résoudre un conflit avec un client en 5 étapes
- La réunion de régulation, régler les problèmes

Adopter une attitude constructive dans le conflit

- Introduction
- Les attitudes face au conflit selon Thomas Kilmann
- Gérer nos conflits intérieurs
- Maîtriser l'art du contournement
- Répondre aux objections du client ou du collaborateur
- La méthode DESC -communication non violente
- Questionner et changer ses perceptions
- Oser le lâcher-prise
- Gérer l'après-conflit

Arbitre ou médiateur - Gérer un conflit en tant que tiers

- Les approches de la gestion de conflit
- Les avantages et rôles du médiateur
- Être manager et médiateur
- Les qualités du médiateur
- Une médiation réussie en 8 étapes

Créer un environnement de travail plus collaboratif

- Introduction
- Des valeurs pour faciliter la collaboration
- La charte relationnelle - Le code de bonne conduite
- Les chartes de l'engagement mutuel
- Clarifier rôles et responsabilités pour éviter le conflit

Ouvrir des paradigmes au-delà du conflit

- La gestion de conflits dans l'entreprise libérée
- Les jeux de domination, pourquoi nous cherchons le pouvoir

Gestion du stress

- Introduction
- Qu'est-ce que le stress ?
- Définition psychologique
- Les agents stressseurs
- Les manifestations et signes du stress
- Les conséquences du stress sur la santé
- Comment évaluer son stress
- Comment mieux gérer son stress et ses émotions
- Résoudre les situations difficiles et les conflits interpersonnels
- L'ascenseur émotionnel : Qu'est-ce que c'est et comment l'utiliser ?
- Comment la médecine chinoise analyse les émotions
- Comment créer un environnement de bien-être au travail et éviter le stress
- Les solutions pour appréhender le stress
- Comment être positif
- S'entourer d'influences positives
- Éviter les influences négatives
- L'importance de savoir dire non au travail
- Comment dire non sans culpabiliser
- 5 étapes pour lâcher prise rapidement
- Nos exercices de respiration pour combattre le stress et l'anxiété
- La MINDFULLNESS, ou méditation pleine conscience
- L'EFT ou Emotional Freedom Technique pour réduire le stress

La formation Python

Cas pratique 1

- Calculer une moyenne, un total et un pourcentage
- Déterminer le nombre de jours dans un mois
- Déterminer si un nombre est fort ou non
- Supprimer les doublons d'une liste
- Trouver la somme des éléments de chaque ligne et colonne d'une matrice
- Manipuler une chaîne de caractère
- Utiliser les fonctions récursives
- Utiliser les tuples

Introduction au langage Python

- Introduction à Python

- L'environnement de travail Python
- Créer un fichier et l'exécuter avec Python

Notions fondamentales en Python

- Mots-clés et identificateurs en Python
- Instructions, indentation et commentaires en Python
- Les principaux types de données
- Présentation des variables
- Entrée / sortie en Python : fonctions input() et print()

Les structures de contrôle

- Les opérateurs en Python
- Les instructions if-else en Python
- Les boucles en Python
- Créer des conditions Python complexes
- Convertir une boucle for imbriquée en une boucle for simple

Les fonctions

- Introduction aux fonctions Python
- Définition et syntaxe des fonctions
- Notions avancées sur les paramètres et arguments
- Arguments *args et **kwargs
- Contrôle des valeurs de retour d'une fonction
- La portée des variables en Python
- La fonction yield
- Quelques fonctions utiles

Les différents types de données

- Les chaînes de caractères
- Les listes
- Les tableaux - module array
- Les tuples
- Les ensembles
- Les dictionnaires
- Les matrices
- Récapitulatif

Cas pratique 2

- Effectuer des opérations de lecture sur des fichiers • Effectuer des opérations d'écriture sur des fichiers
- Gérer les erreurs
- Manipuler les dates
- Générer un mot de passe aléatoire

Manipulation de fichiers avec Python

- Introduction à la manipulation de fichiers
- Opérations sur les fichiers
- Échange de données avec le module JSON
- Autres méthodes pour la gestion des fichiers

La gestion des erreurs en Python

- Introduction à la gestion d'erreurs ou d'exceptions
- Gérer les exceptions avec try, except, else et finally
- Liste des exceptions

Modules standards et paquets Python

- Les modules et paquets
- Modules math, random et statistics
- Les modules datetime, time et calendar

- Module re : expressions régulières ou rationnelles

Cas pratique 3

- Créer une classe CompteBancaire
- Utiliser l'héritage des classes
- Utiliser le polymorphisme
- Simuler le tirage d'une loterie
- Utiliser les décorateurs

POO : Notions fondamentales

- Introduction à la Programmation Orientée Objet en Python
- Constructeurs et destructeurs
- Classes, objets et attributs
- Gérer la visibilité des membres de classes

POO : Notions avancées

- Héritage
- Polymorphisme
- Surcharge des opérateurs
- Itérateurs et générateurs
- Listes des méthodes utiles

Sujets avancés

- Les métaclasses
- Les décorateurs
- Les itérateurs avancées
- Instruction assert
- Conclusion

SHELL / BASH

Les commandes Bash

- Introduction au shell, à Bash et à l'application Terminal de Mac
- Les commandes Bash : définition et fonctionnement
- Les commandes de navigation Bash
- Les commandes de lecture Bash
- Les commandes Bash d'aide
- Les commandes Bash de manipulation de fichiers

Extensions et redirections

- Extensions et substitutions de commandes avec Bash
- Redirections et gestion du flux avec Bash

Git / GitHub

- Présentation de Git et de GitHub
- Installation de Git
- Fonctionnement de base de Git
- Créer un dépôt Git
- Modifier un dépôt Git
- Annuler des actions et consulter l'historique Git
- Comprendre les branches Git
- Fusion et rebasage
- Gérer des dépôts distants
- Découverte de GitHub

Modalités pédagogiques

Vous bénéficiez d'un **accompagnement pédagogique personnalisé** et d'une **assistance** pédagogique **illimitée par mail**.

- Méthodes expositives
- Méthodes participatives
- Méthodes démonstratives
- Méthodes actives
- 152 modules et quizz, des leçons comprenant des ressources de formation vidéo, ressources téléchargeables et quiz formatifs

Moyens et supports pédagogiques

Formation personnalisée accessible sur notre plateforme e-learning et exercices complémentaires supervisés par un formateur.

Votre formateur est à votre côté pour vous aider à atteindre vos objectifs.

Tests de positionnement en début de formation, supports de cours accessible en sus sur notre plateforme elearning, évaluation tout au long de votre formation et test d'évaluation en fin de formation.

Modalités d'évaluation et de suivi

Méthode d'évaluation: QCM et/ou Quizz.

Joker Formation vous accompagne à atteindre vos objectifs.

Tests de positionnement en début de formation, supports de cours accessibles sur notre plateforme e-learning, évaluation tout au long de votre formation et test d'évaluation en fin de formation.

Informations sur l'accessibilité

Nos formations sont accessibles aux personnes en situation de handicap.

Un entretien préalable permettra de déterminer les conditions d'accessibilité afin d'organiser le déroulement de la formation dans les meilleures conditions possibles en effectuant les aménagements nécessaires.